



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

1. Ficha técnica del Taller "Preparándote para el Éxito Laboral: Habilidades Clave para el Mercado Actual".

Nombre de la Institución: Escuela Preparatoria Oficial 28

Nombre del Docente: Juan Pablo Macin Lupercio

Clave Servidor Público: 210011290

Área de conocimiento: Competencias Laborales

Competencia Laboral: Competencias Laborales básicas

Actividad académica por desarrollar: Taller "Preparándote para el Éxito Laboral: Habilidades Clave para el Mercado Actual".

Fecha de elaboración: 14 de Febrero 2025

Semestre: cuarto y sexto

Ciclo escolar: 2024 - 2026

Turno: Vespertino

Nombre del director: Maestro Francisco Javier Pérez Benítez

Nombre del subdirector: Maestro Adrián Andrade Almanza



2. Planteamiento

Nuestros estudiantes y jóvenes egresados de la EPO 28 enfrentan retos para continuar con sus estudios superiores debido a limitaciones económicas, bajo rendimiento académico o falta de acceso a universidades. Al mismo tiempo, muchos de ellos ya están incorporándose al mercado laboral sin contar con una preparación adecuada que les permita acceder a mejores oportunidades de empleo y desarrollo profesional. Es crucial proporcionarles las herramientas necesarias para que puedan integrarse de manera efectiva al mundo laboral, potenciando sus habilidades y capacidades.

3. Justificación

El taller "**Preparándote para el Éxito Laboral: Habilidades Clave para el Mercado Actual**", busca responder a la necesidad de formar a los jóvenes en competencias laborales esenciales (básicas), garantizando que aquellos que no continuarán con estudios superiores tengan acceso a una formación que les permita desenvolverse en el ámbito laboral. Este taller no solo cubrirá habilidades técnicas como el uso de software y herramientas básicas, sino también competencias blandas como la comunicación efectiva, trabajo en equipo y la toma de decisiones. De esta forma, se contribuirá a mejorar la empleabilidad y el desarrollo personal de los jóvenes.

4. Objetivos

Objetivo General: Proporcionar a los jóvenes las herramientas y habilidades necesarias para su integración y desarrollo en el mundo laboral.

Objetivos Específicos:

- a. Capacitar a los estudiantes en el uso de herramientas digitales básicas (Microsoft Office, Google Workspace).
- b. Desarrollar competencias blandas como la comunicación efectiva, resolución de problemas, y trabajo en equipo.
- c. Orientar a los jóvenes en la creación de currículum vitae y en la preparación para entrevistas de trabajo.
- d. Fomentar una actitud proactiva y responsable frente a los retos laborales.
- e. Proveer conocimientos básicos de administración del tiempo y gestión de proyectos.



5. Marco Teórico:

El marco teórico de este taller se fundamenta en varias teorías y conceptos actuales, alineados con la Nueva Escuela Mexicana y el MCCEMS 2024:

- a. **Educación Basada en Competencias:** Este enfoque, adoptado por el MCCEMS, enfatiza la importancia de desarrollar competencias que permitan a los estudiantes aplicar sus conocimientos en situaciones reales. En el contexto del taller, esto se traduce en la formación de habilidades prácticas y aplicables directamente en el entorno laboral.
- b. **Teoría del Capital Humano (Becker, 1964):** Esta teoría sugiere que la educación y la formación son inversiones clave en el capital humano, que aumentan la productividad y las oportunidades de empleo. El taller busca incrementar el capital humano de los participantes mediante la enseñanza de habilidades técnicas y blandas.
- c. **Educación Socioemocional:** De acuerdo con el MCCEMS 2024, la educación no solo debe centrarse en el desarrollo académico, sino también en el fortalecimiento de las habilidades socioemocionales. Este taller incorporará elementos de la Educación Socioemocional para promover el desarrollo integral de los estudiantes.
- d. **Tendencias actuales del mercado laboral en México:** Según datos recientes del INEGI, el mercado laboral se está transformando hacia la digitalización y la automatización, lo que requiere que los jóvenes adquieran nuevas competencias digitales y adaptativas para ser competitivos.

6. Marco Metodológico:

El taller se llevará a cabo a través de una metodología activa y participativa, basada en los siguientes componentes:

- a. **Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP):** Los estudiantes trabajarán en proyectos específicos que reflejan situaciones reales del ámbito laboral.
- b. **Talleres Prácticos:** Se organizarán sesiones prácticas donde los estudiantes puedan aplicar las herramientas y conocimientos adquiridos.
- c. **Dinámicas Grupales:** Para el desarrollo de habilidades blandas, se emplearán dinámicas grupales que fomenten la comunicación y el trabajo en equipo.
- d. **Evaluación Continua:** Los avances de los estudiantes se medirán a través de evaluaciones continuas que incluirán la entrega de proyectos, presentaciones orales y simulaciones de entrevistas de trabajo.



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

7. Cronograma de Trabajo:

FECHAS TENTATIVAS DEL TALLER 18 DE AGOSTO AL 18 DE DICIEMBRE 2024	
Semana	Actividades
19-23 de agosto	Diagnóstico inicial: Evaluación de habilidades y expectativas; presentación del taller.
26-30 de agosto	Herramientas digitales I: Introducción a Microsoft Office (Word y Excel).
2-6 de septiembre	Herramientas digitales II: Google Workspace (Documentos, Hojas de cálculo).
9-13 de septiembre	Comunicación efectiva I: Taller de habilidades de comunicación y escucha activa.
16-20 de septiembre	Dinámicas de trabajo en equipo: Actividades grupales y resolución de conflictos.
23-27 de septiembre	Resolución de problemas: Métodos y estrategias para resolver problemas en el ámbito laboral.
30 de septiembre - 4 de octubre	Proyecto I: Creación del currículum vitae y cartas de presentación.
7-11 de octubre	Simulaciones de entrevistas: Prácticas y retroalimentación.
14-18 de octubre	Ética y legalidad en el trabajo: Taller sobre derechos laborales y ética profesional.
21-25 de octubre	Gestión del tiempo: Técnicas de organización personal y manejo de prioridades.
28 de octubre - 1 de noviembre	Administración de proyectos: Introducción a la gestión de proyectos básicos.
4-8 de noviembre	Proyecto II: Integración de conocimientos en un proyecto final.
11-15 de noviembre	Presentación de proyectos finales: Evaluación y retroalimentación.
18-22 de noviembre	Semana de descanso.
25-29 de noviembre	Evaluación final del taller: Retroalimentación y ajustes.
2-6 de diciembre	Cierre del taller: Entrega de constancias y actividades de cierre.
9-13 de diciembre	Revisión administrativa: Consolidación de resultados y planificación futura.
16-18 de diciembre	Evaluación final: Reflexión sobre el impacto del taller.



8. Recursos Usados para el Taller:

- a. Tecnológicos: Computadoras, software de Microsoft Office y Google Workspace, acceso a internet.
- b. Materiales: Manuales impresos, presentaciones digitales, hojas de trabajo.

9. Referencias Bibliográficas:

1. Becker, G. S. (1964). Human Capital: A Theoretical and Empirical Analysis, with Special Reference to Education. University of Chicago Press.
2. INEGI. (2024). Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo. Recuperado de [sitio web del INEGI].
3. Secretaría de Educación Pública. (2024). Marco Curricular Común de la Educación Media Superior (MCCEMS) 2024. SEP.
4. OCDE. (2018). The Future of Education and Skills: Education 2030. OCDE Publishing.
5. ACUERDO número 09/05/24 por el que modifica el diverso número 09/08/23 por el que se establece y regula el Marco Curricular Común de la Educación Media Superior. Secretaría de Educación Pública. DOF. (2024) Fecha de citación [06-06-2024]. Disponible en formato HTML:
https://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5729564&fecha=05/06/2024#gsc.tab=0
6. Aprende.mx. (1 de mayo de 2022). TICCAD. Nueva Escuela Mexicana. Recuperado de:
<https://nuevaescuelamexicana.sep.gob.mx/detalle-recurso/20711/>
7. Subsecretaría de Educación Media Superior. (2023b). El currículum laboral en la educación media superior.
<https://educacionmediasuperior.sep.gob.mx/work/models/sems/Resource/13634/1/images/CURRICULUM%20LABORAL%202023.pdf>

Nombre del (a) docente que elabora la planeación

Juan Pablo Macin Lupercio